

Preisliste in aktueller Fassung ab 01/2018

Dienstleistungsübersicht	Preise	
Stundensätze Nettopreise		
Büroarbeit vor Ort (inkl. An-/Abfahrtskosten bis 10 km) je weiteren km werden 0,30 € .	20,00 €	
Büroarbeit in meinem Büro	18,00 €	
Pauschalpreise (mind. Vertragszeit 3 Monate)		
Monatliche Arbeitsstunden vor Ort (inkl. An-/Abfahrtskosten bis 10 km) je weiteren km 0,30 € .		
bis 10 Stunden	190,00 €	
bis 15 Stunden	260,00 €	
bis 20 Stunden	350,00 €	
Monatliche Arbeitsstunden in meinem Büro		
bis 10 Stunden	170,00 €	
bis 15 Stunden	240,00 €	
bis 20 Stunden	330,00 €	
Buchhaltungshilfe je Stunde	20,00 €	
Meine Dienstleistungen erfolgen nach den Vorschriften des StBerG § 6 Ziff.3		
Einmaliger Projektpreise auf Anfrage		
Sonstiges		
Porto nach Aufwand und Verbrauch oder wird von Ihnen zur Verfügung gestellt. Firmenpapiere müssen gestellt werden.		
Weitere Dienstleistungen		
Serienbriefe / Flyer		
Druckkosten für Serienbriefe, Flyer oder ähnliches auf Anfrage (ich arbeite mit einer Sparpreis-Druckerei mit hoher Druckqualität zusammen)		
Postservice monatlich	85,00 €	
Die Post wird in meinem Büro empfangen, sortiert - auf Wunsch auch gelesen-zur Abholung bereitgehalten oder weitergeleitet.		
Faxservice monatlich	40,00 €	
Faxversand pro Fax	1,00 €	
Die eingehenden Telefaxe werden in meinem Bürodienst empfangen und je nach Wunsch an Sie telefonisch oder postalisch weitergeleitet.		
E-Mailservice monatlich	40,00 €	
E-Mailversand pro Mail	1,00 €	
Sie verwenden meine Email-Adresse oder eine persönliche Adresse zum Empfang Ihrer Email-Nachrichten. Weiterleitung von E-Mail auf Fax oder Printout durch mein Büro.		
Private Schreibarbeiten	4,85 €	
(Formulierung der Schriftsätze nach Schilderung der Angelegenheit) je Brief.		
Für weitere kaufmännische Dienstleistungen sprechen Sie mich an, oder schreiben mir eine E-Mail. Innerhalb 24 Stunden erhalten Sie ein unverbindliches und kostenloses Angebot.		
Alle Preisangaben verstehen sich zzgl. MwSt. von z.Zt. 19% auf den Nettopreis.		

**MBB
Mobiler
Büroservice
Bremer**

Clarissa Bremer
Wiggemannstr. 16
46236 Bottrop
Telefon 0 20 41 - 7 79 39 45
Telefax 0 20 41 - 7 79 39 46
Mobil 0175 - 820 61 71
mbb-bremer@t-online.de
www.mbb-bremer.de

**MBB startet durch-
auf Ihr Kommando . . .**

- . . . Buchhaltungshilfe
- . . . Kostenkontrolle
- . . . E-Mailservice
- . . . Faxservice
- . . . Postservice
- . . . Internetrecherche
- . . . Adresserfassung
- . . . Serienbriefe
- . . . allgemeine Schreibarbeiten
- . . . weitere kaufmännische
Dienstleistungen nach Absprache
- . . . private Schreibarbeiten



Notizen